



Als national und international tätiges Familienunternehmen mit über 250 Fahrzeugen bieten wir unseren Kunden eine umfassende Palette an massgeschneiderten Transport- und Logistikdienstleistungen an. Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir am Standort **Gränichen** eine/n

## Sachbearbeiter/in Fuhrparkverwaltung

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung der Fahrzeug-Schadenfälle
- LSVA-Verwaltung
- Führen von Fahrzeugmappen
- Verbrauchskontrolle von Diesel sowie Ad-Blue
- Enge Zusammenarbeit mit der betriebseigenen Werkstatt
- Praxisausbilder der Lernenden Kaufleute
- Allgemeine administrative Arbeiten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Transportbranche
- Teamfähig sowie exakt und selbständig beim Arbeiten
- Einwandfreie Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Französischkenntnisse mündlich

Wir bieten:

- Selbständiges Arbeiten in einem kleinen, motivierten Team in einer sehr abwechslungsreichen und lebhaften Branche

Interessiert? Schicken Sie uns bitte Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen, vorzugsweise über das Ostendis Bewerbungssystem [www.ostendis.ch](http://www.ostendis.ch) (JobID 15802) oder an [jobs@dreier.ag](mailto:jobs@dreier.ag).

**Dreier AG • Personalabteilung • Transporte/Logistik •  
Postfach • CH - 5034 Suhr •  
062 855 24 15 • [jobs@dreier.ag](mailto:jobs@dreier.ag)**